

L'agenzia formativa **CNA FORMAZIONE E SICUREZZA** (n. cod. accr. OF0358) capofila di A.T.S con INTRECCI cooperativa sociale, GRUPPO INCONTRO società cooperativa sociale, GIARDINERIA ITALIA cooperativa sociale, Arci comitato provinciale ARCI PISTOIA, ARREDAMENTI GOTI, COMUNE DI PESCIA, VERRALIA ITALI SPA STABILIMENTO PESCIA in attuazione dell'Avviso pubblico per la concessione di finanziamenti ex art. 17 comma 1 lett. a) della L.R. 32/2002 per progetti rivolti a persone giovani disoccupate e inattive – TALENTI IN AZIONE a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027, approvato con D.D. 23703 del 30/10/2023 e ss.mm., a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027, a seguito dell'ammissione a finanziamento, con D.D. n. 17987 del 01/08/2024, del progetto acronimo Ne.W: Neet at work (codice progetto 316262) organizza percorsi formativi formali, percorsi formativi non formali e azioni di accompagnamento.

LAVORARE NELL'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI : DAL CONCEPT ALLA REALIZZAZIONE, CON UN OCCHIO ALLA SOSTENIBILITA' matricola 2024LM1267

Il corso è interamente gratuito in quanto finanziato dalla Regione Toscana con risorse a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 e inserito nell'ambito di Giovanisì (www.giovanisi.it), il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani.

DESCRIZIONE DEI CONTENUTI:	PIANIFICARE, PROMUOVERE E REALIZZARE UN EVENTO (72h) – Concetti di base dell'organizzazione eventi – Pianificazione degli eventi – Gestione delle risorse – Promozione e marketing degli eventi – Realizzare un evento – Realizzare un evento sostenibile IL MONDO DEL LAVORO (8h) – Panoramica sul settore di riferimento nel contesto provinciale, regionale e nazionale – Principali strategie per l'immissione nel mondo del lavoro
COMPETENZE PROFESSIONALI:	Il corso porterà all'acquisizione dei principi di base dell'organizzazione degli eventi e conoscere le normative del settore, di sviluppare competenze pratiche di progettazione, pianificazione, gestione e promozione degli eventi; acquisire competenze di marketing digitale e strategie di aggancio dei pubblici; acquisire conoscenze sulla logistica, il budgeting e la valutazione degli eventi; acquisire competenze sulla gestione sostenibile di un evento; identificare, valutare e gestire i rischi connessi all'organizzazione di eventi e sviluppare competenze digitali nell'ambito del media management e dei pagamenti digitali
SBOCCHI OCCUPAZIONALI:	Chi segue il corso ha può lavorare come Event Planner, gestendo la pianificazione e l'organizzazione di vari tipi di eventi, come matrimoni, congressi o eventi aziendali. Inoltre, potrebbe specializzarsi come Wedding Planner, oppure ricoprire ruoli legati alla comunicazione e al marketing di eventi. Esistono anche possibilità di lavorare come responsabile tecnico di eventi, gestendo la parte logistica e tecnica, o come organizzatore di eventi per aziende, pianificando eventi corporate. Un altro sbocco può essere legato alla logistica per eventi internazionali, come tour operator o agente di viaggi. Infine, molti professionisti decidono di intraprendere una carriera come freelance, offrendo consulenze personalizzate per la gestione di eventi.
STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO E FREQUENZA:	Il corso prevede n° 80 ore totali, di cui n° 80 ore di aula. Le lezioni si svolgeranno in orario 9,00-13,00 e/o 14,00-18,00 dal Lunedì al Venerdì. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70%.
NUMERO DI ALLIEVI PREVISTO:	12
REQUISITI DI ACCESSO DEGLI ALLIEVI:	Giovani 18-34enni disoccupati/e, inattivi/e. Per gli stranieri è richiesto il livello A2 della lingua italiana.
PERIODO DI SVOLGIMENTO:	Da Aprile 2025 a Giugno 2025
SEDE DI SVOLGIMENTO:	Intrecci - Pieve a Nievole in via Mimbelli 15/c
CERTIFICAZIONE FINALE:	Dichiarazione degli apprendimenti

RICONOSCIMENTO CREDITI:	Previsto riconoscimento crediti ai sensi della DGR 988/2019 e ss.mm.ii.
MODALITA' DI ISCRIZIONE:	Le domande di iscrizione potranno essere presentate dal 10/02/2025 al 11/03/2025 nelle seguenti modalità : – via Raccomandata A/R all'indirizzo referente Cna Formazione e Sicurezza via G.B. Mazzoni 13; – consegna a mano in originale previo appuntamento con la referente Cna Formazione e Sicurezza via G.B. Mazzoni 13 (angolo piazza Ciardi), Prato (PO); Il soggetto che invia la domanda per posta o email è responsabile del suo arrivo all'Agenzia formativa entro la scadenza sopra indicata. Non fa fede il timbro postale.
DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE:	Documenti necessari per l'iscrizione: – Copia documento d'identità in corso di validità; – Permesso di soggiorno (per i cittadini non comunitari); – Attestazione livello A2 della lingua italiana (per i cittadini stranieri).
SCADENZA DELLE ISCRIZIONI:	11/03/2025
MODALITA' DI SELEZIONE DEGLI ISCRITTI:	Qualora le domande ammissibili superino il numero massimo previsto, i soggetti attuatori procederanno ad una selezione nel seguente modo: – Prova scritta (domande chiuse e/o risposta multipla) finalizzato ad accertare le caratteristiche dei candidati compatibili con i percorsi formativi a catalogo atto a fornire indicazioni in merito all'attitudine al ruolo per tutti gli iscritti; – Colloquio motivazionale teso a valutare il candidato rispetto a più dimensioni personali: verificare il grado di motivazione a frequentare il corso.
INFORMAZIONI:	Cna Formazione e sicurezza via G.B.. Mazzoni 13 (angolo piazza Ciardi) Mail: segreteria@cnaformazioneesicurezza.it telefono 0574/699838 Per la compilazione della documentazione e inviare per email è necessario fissare un appuntamento con Barbara Profeti (0574699833) presso l'agenzia formativa CNA Formazione e Sicurezza via Giovan Battista Mazzoni n. 13 a Prato.
REFERENTE:	mail b.profeti@cnaformazioneesicurezza.it - telefono 0574/699833